



COMUNE DI PALAZZO ADRIANO

Città Metropolitana di Palermo

Settore I - Affari generali e Servizi alla persona
servizi turistici - servizi sociali

Progetto: Obiettivo giovani in una Palazzo Adriano turistica - ricezione beni e monumenti - apertura, chiusura, pulizia degli spazi e accoglienza turistica.

Comune di Palazzo Adriano

Settore I - Affari Generali e Servizi alla Persona

Ufficio Servizi Sociali

MODULO DI PARTECIPAZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DI BORSE LAVORO

Il sottoscritt _____ nat _____ a _____
il _____ residente a _____ in via _____
n. _____ C.F. _____ recapito telefonico _____

CHIEDE

di partecipare all'assegnazione delle *Borse Lavoro* del progetto "**Palazzo Adriano - Accoglienza e le basi del Turismo come crescita del territorio - Obiettivo giovani**" per la ricezione dei beni e monumenti - apertura, chiusura, pulizia degli spazi e accoglienza turistica.

CONSAPEVOLE

che l'accesso al progetto è subordinato al possesso dei seguenti requisiti:

• **Titolo di studio:**

- Laurea ad indirizzo umanistico: Lettere, Filosofia, Lingue e Letterature Moderne, Beni Culturali, DAMS (Discipline delle Arti, della Musica e dello Spettacolo), Scienze della Formazione e Archeologia;
- Diploma di istruzione secondaria di II grado ad indirizzo Turistico o Artistico -Umanistico;

• **Orario di lavoro:** il servizio verrà svolto nei giorni di sabato, domenica, festivi ed infrasettimanali festivi con un impegno massimo di 8 ore giornaliere (dalle ore 9.00 alle ore 13.00 - dalle ore 15.00 alle ore 19.00), salvo eventuali modifiche disposte dall'Amministrazione Comunale per esigenze di servizio.

• **Età:** possono partecipare i cittadini palazzesi che non abbiano superato i 40 anni di età.

DICHIARA

• di essere a conoscenza dei criteri richiesti ai fini della selezione:

- Verranno selezionate n. 4 unità;
- Occorre essere in possesso della laurea o del diploma (prevale il titolo di laurea sul diploma di II grado e a parità di titolo sarà selezionato il voto più alto);
- Età entro i 40 anni (a parità di condizione verrà scelto il soggetto più adulto);
- Attestazione ISEE (a parità dei precedenti requisiti verrà selezionato l'ISEE più basso);

- di non svolgere alcuna attività lavorativa;
- di essere disponibile a prestare la propria opera immediatamente e nei giorni stabiliti;
- di essere consapevole che detta prestazione non potrà assumere carattere di lavoro subordinato.

Si allega alla presente:

- Attestazione ISEE;
- Autocertificazione di disoccupazione;
- Dichiarazione di disponibilità a svolgere il servizio inerente al progetto di cui trattasi;
- Fotocopia del documento di identità e codice fiscale;
- Titolo di studio.

Palazzo Adriano, _____

Firma _____



COMUNEDI PALAZZOADRIANO
Città Metropolitana di Palermo
Settore I - Affari Generali e Servizi alla Persona
Ufficio Servizi Sociali

INFORMATIVA SULLA PRIVACY

AI SENSI DEGLI ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

In ottemperanza agli adempimenti richiesti dagli art. 13 del Regolamento UE 2016/679 per la protezione dei dati personali comunichiamo le modalità di raccolta ed utilizzo dei dati:

1. Titolare del trattamento

Il titolare del trattamento dei dati personali è l'Ente pubblico al quale viene presentata l'istanza, come identificato sul sito istituzionale dell'Ente stesso.

2. Responsabile della Protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei dati è il Dott. Nicola La Mendola, contattabile ai seguenti recapiti:

- PEC: lamendola@postecert.it
- Telefono: 3290294254

3. Finalità del trattamento

I dati personali forniti dall'interessato sono trattati per:

- la gestione, l'istruttoria e la definizione del procedimento amministrativo attivato con la presente istanza;
- l'adempimento di obblighi previsti da leggi, regolamenti o normativa comunitaria;
- le comunicazioni con l'interessato relative allo stato della pratica;
- eventuali verifiche e controlli necessari ai fini dell'attività amministrativa.

4. Base giuridica del trattamento

Il trattamento è effettuato ai sensi dell'art. 6, par.1, lett. c) (adempimento degli obblighi legali) ed e) (esecuzione di compiti di interesse pubblico) del GDPR.

Laddove necessario, il trattamento di categorie particolari di dati avviene ai sensi dell'art. 9, par. 2, lett. g) del GDPR.

5. Tipologia dei dati trattati

Potranno essere trattati:

- dati anagrafici e di contratto;
- dati identificativi e documentali;
- eventuali dati particolari strettamente necessari alla gestione dell'istanza.

6. Modalità del trattamento

Il trattamento avviene con strumenti cartacei e informatici, nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, minimizzazione e sicurezza dei dati.

7. Destinatari dei dati

I dati potranno essere comunicati a:

- altri enti pubblici competenti per legge;
- soggetti terzi incaricati dall'Ente per attività connesse al procedimento;
- autorità che ne facciano richiesta per obblighi normativi.

Non è previsto il trasferimento dei dati verso Paesi extra UE, salvo diversa disposizione di legge.

8. Periodo di conservazione

I dati saranno conservati per il tempo strettamente necessario alla gestione del procedimento e, successivamente, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia di archiviazione e conservazione degli atti amministrativi.

9. Diritti dell'interessato

L'interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli da 15 a 22 del GDPR, tra cui:

- accesso ai dati personali;
- rettifica dei dati inesatti o integrazione di quelli incompleti;
- cancellazione dei dati, ove ne ricorrano i presupposti;
- limitazione o opposizione al trattamento, ove applicabile;
- opposizione, ove applicabile;
- reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

10. Obbligatorietà del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini dell'istruttoria del procedimento. L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti comporta l'impossibilità per il personale assegnato all'ufficio preposto di istruire il procedimento e di perfezionare la relativa procedura.

__1__ sottoscritt__, pertanto, autorizza il trattamento dei dati personali conferiti ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e della normativa nazionale vigente (D. Lgs. 196/2003 modificato dal D. Lgs. 101/2018), esclusivamente per le finalità connesse all'istruttoria e alla gestione del procedimento.

Palazzo Adriano, _____

Firma _____